



Základní škola Třešť, Josefa Hory 1050

IČO: 48460362

567 584 942

jidelna@zs-trest.cz

SMLOUVA o poskytování obědů ve ŠJ /příhláška/

Smluvní strany:

Základní škola Třešť- zastoupena ředitelem ZŠ – PaedDr. Václav Trnka /dále jen dodavatel/

a

Jméno a příjmení /dále jen odběratel/	třída-ročník	Zákonný zástupce dítěte	
Datum narození			
Bydliště /včetně PSČ/		Bydliště /včetně PSČ/	
Telefon /zákonného zástupce/		Telefon	
Poznámka /dle domluvy/		Poznámka /dle domluvy/	

V případě platby z běžného účtu - uveďte číslo účtu + kód banky:

.....
uzavírají tuto smlouvu:

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat ve dnech školního vyučování ode dne platnosti smlouvy odběrateli v souladu s normami v platném znění – vyhláška o školním stravování a závodním stravování - objednané obědy v cenách uvedených na internetových stránkách školy v množství a kvalitě podle citovaných norem, a to za podmínek uvedených dále.
2. Touto smlouvou je stanoveno, že odběratel objednané obědy odebere a úhrada bude provedena po dohodě s vedoucí školní jídelny – možno platit bezhotovostně – inkasním způsobem /vyřídí si u svého bankovního ústavu **svolení k inkasu** / nebo hotově na pokladně v kanceláři ŠJ.
Povolení k inkasu pro číslo účtu u Fio Banky – 2501442105/2010
3. Odběratel je povinen písemně, telefonicky nebo osobně v kanceláři školní jídelny dojednat případnou změnu objednávky /například při předem známé nepřítomnosti strážníka pro další období/. Obědy jsou v tomto smluvním vztahu automaticky přihlášeny i do dalšího 1. dne následujícího měsíce, odběratel bude obědy pouze odhlášovat. Odhlášky musí být nahlášeny nejpozději do **13,45** hodin předešlého dne. Vratky přeplatků se provádí vždy až na konci školního roku k 30. 6. a jsou vráceny na účet strážníků nejpozději do 30. 7. aktuálního školního roku.
4. Částka za neodebraný oběd, který nebyl včas odhlášen, se nevrací. **Případné dluhy za odebrané nezaplacené obědy budou vymáhány.**
5. Odběratel se při vydání oběda prokáže identifikační kartičkou, kterou si zakoupí v kanceláři ŠJ /je nevratná a stává se majetkem strážníka/, v případě ztráty ID karty ohlásí toto v kanceláři školní jídelny.
6. Obědy se vydávají pro cizí strážníky v době od 10,45 do 11,20 / mimo čas hlavního výdeje pro žáky a zaměstnance/ .
7. Odběratel je povinen řídit se vnitřním řádem školní jídelny /www.zs-trest.cz/ a pokyny ke stravování.
8. Smluvní strany prohlašují a svými podpisy stvrzují, že souhlasí s obsahem i zněním smlouvy a smlouva nebyla dojednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
9. Odběratel dále svým podpisem souhlasí se zpracováním osobních údajů – jméno, příjmení, rok narození, třída, bydliště, číslo účtu, telefonní číslo – z důvodu zařazení do správné věkové a cenové kategorie a možnosti kontaktování v případě potřeby (nestržení zálohy stravného z účtu, změny údajů). Přihlašovací údaje k internetovému objednávání lze vydat pouze osobně nebo přes email - s písemným souhlasem odběratele /viz příloha *Souhlas se zpracováním osobních údajů*/.
Odběratel si je vědom, že údaje budou uchovány a po ukončení smluvního vztahu může zažádat o výmaz údajů.
10. Provozovatel služby si vyhrazuje právo na změnu ceny obědů vzhledem k DPH, cenám energií, potravin a dalších služeb souvisejících s přípravou jídel.

V Třešti dne

.....
vedoucí ŠJ

.....
odběratel
(zákonný zástupce)